

Jaarrekening BWI 2017



Kromstraat 4
4631 KH Hoogerheide
Telefoon: 0164-672049

Inhoud Jaarrekening 2017

Balans per 31 december 2017	2
Staat van baten en lasten over 2017	3
Toelichting op de jaarrekening:	4
Specificaties bij de balans	6
Toelichting op de staat van baten en lasten:	8
WNT-verantwoording	9
Ondertekening bestuur	12
Overige gegevens	13
Bijlagen:	
Budget en uitgaven actiekaarten integraal jeugdbeleid en volksgezondheid	I

Alle bedragen in dit rapport zijn afgerond op € 1

Balans per na resultaatbestemming	31 december 2017	31 december 2016
Activa		
Materiële vaste activa		
Alarmeringstoestellen	0	26.036
Koelwagen	9.071	0
Kantoomaterieel	<u>9.508</u>	<u>6.282</u>
	18.579	32.318
Vorderingen		
Debiteuren	55.928	58.021
Vooruitbetaalde kosten	741	2.541
Overige vorderingen	<u>1.892</u>	<u>5.946</u>
	58.561	66.508
Liquide middelen		
Kas	518	295
Rekening-courant Rabobank	16.704	20.349
Rabo deposito	78.751	3.432
Rekening-courant ABNAMRO	1	54
ABNAMRO deposito	<u>144.721</u>	<u>207.751</u>
	240.695	231.881
Totaal activa	<u>317.835</u>	<u>330.708</u>
Passiva		
Vermogen		
Stichtingskapitaal	45	45
Algemene reserve	37.122	55.750
Vervangingsreserve materiële vaste activa	26.343	87.623
Frictiereserve/reservering langdurig zieken	<u>93.000</u>	<u>93.000</u>
	156.510	236.418
Schulden op korte termijn		
Crediteuren	24.671	10.486
Overige schulden en overlopende passivsa	<u>136.654</u>	<u>83.804</u>
	161.325	94.290
Totaal passiva	<u>317.835</u>	<u>330.708</u>

Staat van baten en lasten

	<u>Realisatie</u> <u>2017</u>	<u>Begroting</u> <u>2017</u>	<u>Realisatie</u> <u>2016</u>
Baten			
Ontvangsten koelversmaaltijden	77.623	89.775	70.479
Ontvangsten alarmeringstoestellen	10.245	37.275	28.219
Gemeentelijke bijdrage Impuls brede scholen, sport en cultuur	73.075	73.075	73.075
Gemeentelijke bijdrage voorzieningenteam	15.000	15.000	15.000
Gemeentelijke bijdrage Maatschappelijke Begeleiding Statushouders	87.456	36.720	54.978
Projectfinanciering	60.421	60.200	67.769
Actiekaarten integraal jeugdbeleid en volksgezondheid	20.526	35.000	26.253
Overige baten	21.072	29.500	23.637
Gemeentelijke subsidie	388.132	403.132	403.132
Subsidie beheer Kromstraat 4	10.538	10.500	10.538
Totaal	<u>764.087</u>	<u>790.177</u>	<u>773.080</u>
Lasten			
Kosten koelversmaaltijden	70.341	71.650	63.327
Kosten alarmeringstoestellen	7.169	29.317	20.203
Personeelskosten	600.303	577.942	612.344
Kantoor-en overige kosten	105.604	84.268	108.099
Actiekaarten integraal jeugdbeleid en volksgezondheid	20.526	35.000	26.262
Terugbetaling overschot actiekaarten tot en met 2015	0	0	65.470
Overige lasten	40.053	22.000	18.607
Totaal lasten	<u>843.996</u>	<u>820.177</u>	<u>914.312</u>
Saldo	-79.908	-30.000	-141.232
Totaal	<u>764.087</u>	<u>790.177</u>	<u>773.080</u>
Het jaarresultaat wordt als volgt bestemd:			
Toevoeging aan algemene reserve	0	0	0
Onttrekking aan algemene reserve	-18.627	-30.000	-129.972
Dotatie vervangingsreserve materiële vaste activa	0	0	0
Dotatie frictiereserve/reservering langdurig zieken	69.319	0	0
Onttrekking frictiereserve/reservering langdurig zieken	-69.319	0	0
Onttrekking vervangingsreserve materiële vaste activa	-4.198	0	-11.261
Vrijval vervangingsreserve materiële vaste activa	-57.083	0	0
	<u>-79.908</u>	<u>-30.000</u>	<u>-141.232</u>

Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

Activiteiten

De activiteiten van de Stichting Brede Welzijnsinstelling Woensdrecht (KvK: 50619802), statutair gevestigd te Woensdrecht, bestaan voornamelijk uit het bevorderen van actief burgerschap van de inwoners van de gemeente Woensdrecht, het vergroten van de sociale competenties van de inwoners van de gemeente Woensdrecht, het zorg dragen dat het sociale netwerk rond mensen vergroot wordt en het bijdragen door lokaal welzijnswerk aan het uitstellen van het moment waarop een beroep op formele zorg gedaan wordt.

Toelichting herrubricering cijfers

In het boekjaar 2017 zijn de baten personeel en lasten personeel gesaldeerd opgenomen onder de lasten personeel. Dit betekent dat in de vergelijkende cijfers (2016) de doorbelaste kosten personeel aan derden ad € 4.825 zijn gerubriceerd onder de lasten personeel.

Foutherstel

In de definitieve jaarrekening 2016 was geen reservering opgenomen voor verlof- en vakantiedagen, omdat de inschatting van de directie was dat dit geen materieel bedrag zou zijn. Na interne analyse eind 2017 is gebleken dat dit achteraf gezien wel een materieel bedrag had moeten zijn. Dit is in de jaarrekening 2017 retrospectief hersteld. Hierdoor zijn de vergelijkende cijfers 2016 ten opzichte van de definitieve jaarrekening 2016 aangepast. Het effect op het eigen vermogen per 1 januari 2016 bedraagt 15.728 (lager) en het effect op de overige kortlopende schulden en overlopende passiva per 1 januari 2016 € 15.728 (hoger). Het effect op het resultaat 2016 bedraagt nihil en het effect op het resultaat 2017 bedraagt € 1.813 extra last.

Toelichting op de grondslagen voor de jaarrekening

Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De stichting heeft de jaarrekening opgesteld volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd op nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijk verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op continuïteitsveronderstelling van de stichting.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs minus eventuele investeringssubsidies. De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs en overige kosten om het actief op zijn plaats en in de staat voor het beoogde gebruik te brengen.

Na de verkrijging worden de materiële vaste activa gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, minus eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte gebruiksduur rekening houdend met de restwaarde. Hierbij wordt de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd. De afschrijvingen worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs minus eventuele investeringssubsidies en rekening houdend met de restwaarde.

Afschrijvingen vangen aan in het jaar dat de activa in gebruik worden genomen. Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord.

Vorderingen

Vlottende vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Schulden

Opgenomen rentedragende en niet-rentedragende leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Resultaatbepaling verstrekking koelversmaaltijden en beschikbaarstelling alarmeringstoestellen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de ontvangen bijdragen van deelnemers en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Het resultaat wordt verantwoord in het jaar waarin de maaltijden zijn geleverd c.q. de beschikbaarstelling van de alarmeringstoestellen heeft plaats gevonden. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Ontvangen bijdragen deelnemers

De ontvangen bijdragen van deelnemers betreft de opbrengst van de in het verslagjaar aan de deelnemers geleverde koelversmaaltijden en verrichte diensten.

Kostprijs van de verstrekking koelversmaaltijden en de beschikbaarstelling van alarmeringstoestellen

Onder de kostprijs van de verstrekking van koelversmaaltijden en de beschikbaarstelling van de alarmeringstoestellen wordt verstaan de direct aan de deelnemers geleverde goederen en diensten toe te rekenen kosten.

Overige

De overige opbrengsten en kosten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Subsidies

De subsidies worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Specificaties bij de balans

Materiële vaste activa

	Alarmerings- toestellen	Kantoor- materiaal	Koel- wagen	Totaal
Boekwaarde per 1 januari				
Aanschaffingswaarde	43.443	18.811	0	62.254
Cumulatieve afschrijvingen	-17.407	-12.529	0	-29.936
	<u>26.036</u>	<u>6.282</u>	<u>0</u>	<u>32.318</u>
Mutaties				
Investerings	0	6.311	10.185	16.496
Desinvestering	-43.443	0	0	-43.443
Cumulatieve afschrijvingen desinvestering	20.180	0	0	20.180
Afschrijvingen	-2.773	-3.085	-1.113	-6.971
	<u>-26.036</u>	<u>3.227</u>	<u>9.071</u>	<u>-13.738</u>
Boekwaarde per 31 december				
Aanschaffingswaarde	0	25.122	10.185	35.307
Cumulatieve afschrijvingen	0	-15.614	-1.113	-16.727
	<u>0</u>	<u>9.508</u>	<u>9.071</u>	<u>18.580</u>

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
Vooruitbetaalde kosten		
Raet: kosten loonadministratie	0	2.541
Centa	741	0
	<u>741</u>	<u>2.541</u>

Overige vorderingen

Rente bank	0	2.039
Netto salaris	0	205
Pensioenpremies	1.865	396
Te ontvangen ziekengelden	0	0
Gemeente Woensdrecht (actiekaart Schoolsportmix)	26	
Projectfinanciering	0	3.306
	<u>1.892</u>	<u>5.946</u>

Toelichting Eigen Vermogen

	Stand 1-1-2017	Dotatie 2017	Onttrekking 2017	Stand 31-12-2017
Algemene reserve	55.750		18.627	37.122

Vervangingsreserve materiële vaste activa

De hoogte van de vervangingsreserves materiële vaste activa wordt aan het einde van het jaar vastgesteld op basis van de te verwachten investeringen in de komende jaren.

De koelwagens waarmee de koelersmaaltijden wekelijks door de vrijwilligers bij de deelnemers worden bezorgd, is in 2017 vervangen.

Verloop vervangingsreserve materiële vaste activa

	Stand 1-1-2017	Dotatie 2017	Onttrekking 2017	Vrijval 2017	Stand 31-12-2017
Nog aan te schaffen alarmeringstoestellen	11.229			11.229	0
Geactiveerde alarmeringstoestellen	26.036			26.036	0
Nog te investeren in koelwagens	30.000		10.185	19.815	0
Geactiveerd koelwagens	0	10.185	1.113		9.071
Nog aan te schaffen kantoormaterieel	14.076		6.311		7.764
Geactiveerd kantoormaterieel	6.282	6.311	3.085		9.508
Totaal:	87.623	16.496	20.694	57.081	26.344

Frictiereserve/reservering langdurig zieken

Door uitbreiding van het aantal personeelsleden in de afgelopen jaren is de kans op onverwachte en niet-begrote uitgaven door niet door de verzekering gedekte kosten bij langdurige ziekte van personeelsleden en andere kosten groter geworden. Deze reservering is bestemd om deze niet-voorzienbare kosten geheel of gedeeltelijk te kunnen opvangen. De gewenste hoogte van deze reservering is bepaald op de gemiddelde personeelskosten van 1,5 Fte hetzij maximaal Euro 93.000.

Per 31 december 2017 bedraagt de frictiereserve/reservering langdurig zieken Euro 93.000.

	Stand 1-1-2017	Dotatie 2017	Onttrekking 2017	Stand 31-12-2017
Frictiereserve/reservering langdurig zieken	93.000	69.319	69.319	93.000

Overige schulden en overlopende passiva

Vooruitontvangen subsidie	0	5.269
Budget actiekaarten 2018	55.000	0
Loonheffing, sociale lasten	31.217	32.509
Pensioenpremies	0	0
Lief en leed	1.142	738
Sportstimuleringsproject	4.673	4.834
Loopbaanbudget	9.134	9.052
BTW	5	909
Subsidie CuKidS	4.836	4.836
Stichting Leergeld	294	0
Overige	0	0
Reservering restant overuren / verlof	17.541	15.728
Fysio Faster	0	2.640
Abonnement professionele alarmering	1.866	0
Reiskosten	785	128
Accountants-en advieskosten	10.160	7.160
	<u>136.654</u>	<u>83.804</u>

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen:

Huur kopieerapparatuur (contractnummer: 64140031535)

De stichting heeft een huurovereenkomst gesloten voor de huur van kopieerapparatuur. De looptijd is 72 maanden vanaf 2 september 2014 en eindigt op 1 september 2020. De gemiddelde kwartaalkosten bedragen € 543 inclusief BTW en worden jaarlijks geïndexeerd. De resterende huurverplichting tot 1 september 2020 bedraagt € 5.975 inclusief BTW. De huurverplichting voor 2018 bedraagt € 2.171 inclusief BTW.

Huur kopieerapparatuur (contractnummer: 64140038602)

De stichting heeft een huurovereenkomst gesloten voor de huur van kopieerapparatuur. De looptijd is 24 kwartalen vanaf 7 april 2016 en eindigt op 1 april 2022. De gemiddelde kwartaalkosten bedragen € 285 inclusief BTW en worden jaarlijks geïndexeerd. De resterende huurverplichting tot 1 april 2022 bedraagt € 4.845 inclusief BTW. De huurverplichting voor 2018 bedraagt € 1.140 inclusief BTW.

Toelichting op de staat van baten en lasten	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
Specificatie Projectfinanciering			
Subsidie huiskamerprojecten	22.200	22.200	22.200
Subsidie vrijwilligerswerk	12.000	12.000	10.000
Subsidie Mantelzorg	25.221	25.000	25.000
Subsidie Dementievriendelijke gemeente	1.000	1.000	690
Subsidie pilot jongereninloop maandagavond	0	0	4.879
Subsidie Mobiliteitsburo	0	0	5.000
	60.421	60.200	67.769
Specificatie overige baten			
Opbrengst cursus Tai Chi	4.675	5.500	4.965
Opbrengst combinatiefunctionaris	496	7.000	6.000
Opbrengst Rots en Water	3.336	2.500	4.798
Opbrengst computercursus Huijbergen	665	8.500	3.771
Opbrengst GALM	940	1.000	1.258
Opbrengst Armoedebeleid	5.694	0	0
Opbrengst lege zondag	2.152	0	0
Rentebaten	591	4.500	2.039
Overige	1.765	500	806
	20.314	29.500	23.637
Specificatie overige lasten			
Kosten curus Tai Chi	3.396	3.000	3.354
Kosten combinatiefunctionaris	1.664	500	62
Kosten Rots en Water	4.069	1.000	2.761
Dementievriendelijke gemeente	255	1.000	690
Kosten huiskamers	2.044	3.000	397
Voorlichting ouderen	840	0	590
Kosten computer Huijbergen	517	8.000	2.275
Kosten Mantelzorg	3.307	5.000	2.202
Kosten GALM	694	500	1.261
Kosten Maatschappelijke Begeleiding Statushouders	6.393	0	1.285
Kosten Participatieverklaringstraject	8.945	0	0
Kosten Armoedebeleid	5.370	0	0
Kosten Mobiliteitsproject	0	0	3.659
Kosten lege zondag	1.535	0	0
Overige lasten	265	0	71
	39.295	22.000	18.607
Specificatie personeelskosten			
Bruto salarissen	427.871	416.195	460.946
Sociale lasten	64.899	70.367	68.670
Pensioenpremies	38.609	35.197	37.874
Werkattent	20.854	22.308	22.087
Autokosten	5.176	6.250	6.167
Reiskosten woon-werk	9.515	11.000	10.131
Cursussen	299	3.000	1.077
Loonheffing eindheffing	1.342	0	0
Uitzendkrachten	12.981	0	0
Directeur a.i.	82.002	0	0
Overige personeelskosten	13.585	13.625	10.217
	677.131	577.942	617.169
Reservering sociale lasten vakantietoelage 2015	0	0	-2.214
Nationaal fietsplan	-88	0	-392
Ontvangen ziekengeld	-19.264	0	-2.219
Vrijval loopbaanbudget	-3.557	0	0
Doorbelaste personeelskosten	-53.919	0	0
	600.303	577.942	612.344
Het gemiddeld aantal fte's in 2017 bedroeg 8,1 (v.j. 8,6).			
Specificatie kantoor- en overige kosten			
Huisvestingskosten	7.367	7.400	7.345
Kantinekosten	816	450	353
Kantoormiddelen, porti, telefoon	9.650	9.750	13.157
Afschrijving kantoormaterieel	3.085	2.732	3.502
Kosten openbaar vervoer	40	0	44
Loonadministratie	7.801	5.250	3.496
Abonnementen en contributies	4.726	5.450	4.909
Automatisering	32.788	15.500	33.138
Accountants- en advieskosten	18.630	10.000	16.865
Voorlichtingsactiviteiten	0	1.500	3.648
Bankkosten	691	1.000	777
Verzekeringen	1.162	1.000	1.391
Tol- en parkeergeld	62	0	73
Kosten vrijwilligers	12.220	17.750	9.104
Voorzieningenteam	2.322	2.000	1.857
Jongerenwerk	2.822	1.000	1.225
Kwaliteitskeurmerk	47	0	3.785
Algemene kosten	161	3.486	3.430
Overig	1.214	0	0
	105.604	84.268	108.099

WNT-verantwoording 2017 BWI Woensdrecht

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op BWI Woensdrecht. Het voor BWI Woensdrecht toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2017 € 99.000. Dit betreft het bezoldigingsmaximum voor Zorg- en jeugdhulp, klasse 1 met een totaalscore van 7 complexiteitspunten.

1. Bezoldigingsfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

bedragen x € 1	I.L. Stecher
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/7
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
(Fictieve)dienstbetrekking	ja
Individueel WNT-maximum	€ 57.501
Beloning plus onkostenvergoedingen	€ 28.930
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 2.283
Subtotaal	€ 31.214
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	€ -
Totaal bezoldiging	€ 31.214
Verplichte motivering indien overschrijding	n.v.t.
Gegevens 2016	
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2016 (in fte)	1,0
Beloning plus onkostenvergoedingen	€ 86.642
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 8.677
Totaal bezoldiging 2016	€ 95.319

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking kalendermaand 1-12.

bedragen x € 1	M.E. Inja	
Functiegegevens	Directeur a.i.	
Kalenderjaar	2017	2016
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	21/3 31/12	n.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	9,3	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief dat geldt voor het kalenderjaar	€ 176	€ 175
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 208.050	€ -
Bezoldiging		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 67.770	€ -
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 67.770	€ -
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging, exclusief BTW	€ 67.770	€ -

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (n.v.t.)

1d. Topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
J.H. Lauwerijssen	Voorzitter
R.R. Krones	Penningmeester
S.H.M. van den Elsen	Secretaris
S. van der Meer	Bestuurslid
W. Damme	Bestuurslid
C.P.J.M. Plasman	Bestuurslid

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

bedragen x € 1	I.L. Stecher	
Functiegegevens		
Functie gedurende dienstverband	directeur	
Omvang dienstverband		1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd		2017
Ontslaguitkering		
Overeengekomen uitkering wegens beëindiging dienstverband	€	25.693
Individueel toepasselijk maximum	€	75.000
-/- Onverschuldigd deel	€	-
Totaal uitkering wegens beëindiging dienstverband	€	25.693
Waarvan betaald	€	25.693

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2017 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen.

Er zijn in 2017 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

3a. Bezoldiging niet-topfunctionarissen (n.v.t.)

Ondertekening bestuur

Hoogerheide, mei 2018

J.H. Lauwerijssen (Voorzitter)

S. van den Elsen (Secretaris)

R.R. Krones (Penningmeester)

S. van der Meer (Bestuurslid)

W. Damme (Bestuurslid)

C. Plasman (Bestuurslid)

Overige gegevens

Budget en uitgaven actiekaarten integraal jeugdbeleid 2017

nr.	Actie	Budget	Uitgaven (van de gemeente ontvangen)
		2017	2017
10	Voorlichting 75-plussers	896	204
11	Schoolsportmix	4.271	3.960
12	Sport instuif jongeren met een beperking	2.195	1.593
13	Trendy Sport	4.670	4.351
14	Valpreventie	4.798	4.330
16	Schoolbasketbaltoernooi	635	227
17	Graffiti en materialen	400	331
18	Thematische voorlichtingen	700	0
19	Vergeten festival	3.116	2.377
20	Voorlichting omtrent dementie	2.712	0
21	Teamuitje jongerenwerk	250	250
22	Veldrijcompetitie scholen	3.853	2.905
	Totaal	<u>28.496</u>	<u>20.526</u>